



**Universidad Autónoma de Baja California**  
**Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo**

**Acta de Reunión del**  
**Comité de Estudios de Posgrado**

El **viernes 16 de febrero de 2018 a las 11:00 horas**, se reunió el Comité de Estudios de Posgrado (CEP) en la sala 103 del IIDE bajo el siguiente

**Orden del día**

1. Lista de asistencia.
2. Inicio del proceso de evaluación del DCE para su mantenimiento dentro del PNPC del CONACYT: avances y requerimientos.
3. Difusión de la convocatoria a la MCE; generación 2018-2020.
4. Acciones por desarrollar para evaluar a los aspirantes a cursar la MCE, generación 2018-2020.
5. Asuntos generales.

**ACUERDOS**

**16-Feb-18 A1**

- Presentar en la próxima reunión de docencia los requerimientos hacia los tutores para la evaluación del DCE 2018 a través de Drive de Google, con la estructura propuesta y dos tablas para concentrar la participación de los estudiantes en las labores de las LGAC, así como en los proyectos de investigación de cada tutor.
- Elaborar un cronograma de trabajo para la integración de la información y de las evidencias necesarias para la evaluación del DCE en el PNPC del CONACYT.

- La Dra. Guadalupe López proporcionará a la Coordinación del Posgrado la información que pueda apoyar la elaboración de la autoevaluación del DCE en el CONACYT.
- Proponer en la reunión de docencia, programada el 23 de febrero de 2018, si alguien está dispuesto para trabajar conjuntamente con la Coordinación del Posgrado en determinados procesos para la evaluación del DCE, informando que se emitirá una constancia solamente a los participantes de estas actividades.

#### **16-Feb-18 A2**

- Continuar con la difusión de la convocatoria para el proceso de admisión a la MCE vía electrónica y en las redes sociales. Asimismo, invitar a los académicos a participar en el canal de YouTube del Instituto

#### **16-Feb-18 A3**

- Conformar una Comisión de Ingreso al Posgrado que incorpore a un académico representante de cada CA.
- La Comisión de Ingreso al Posgrado deberá revisar el diseño de los componentes que integran el examen de admisión de la MCE, con el fin de verificar si requieren algún ajuste.
- Preguntar en la reunión de docencia cuántos alumnos se recibirán en la siguiente generación, así como plantear un panorama del egreso esperado.
- Plantear en la reunión de docencia la sustitución de la Dra. Guadalupe López en el CEP y en el CT del IIDE.

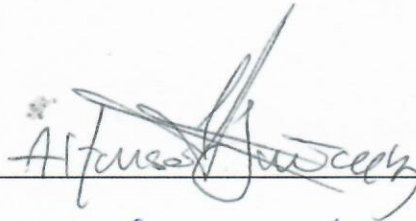
#### **16-Feb-18 A4**

- Preguntarle al Dr. Caso sobre el desarrollo de una agenda para la reestructuración de la MCE
- Una vez que el director del IIDE proponga una agenda de trabajo, plantear quién podría estar a cargo de esta tarea conjuntamente con la Coordinación del Posgrado, debido a que la Dra. Guadalupe Tinajero declinó aceptar la invitación por los compromisos contraídos en su proyecto investigación.

La reunión concluyó a las 12:52 Hrs.

Firmaron:

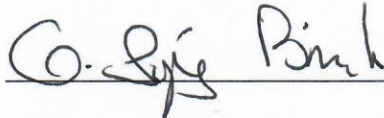
**Dr. Alfonso Jiménez Moreno**

  
\_\_\_\_\_

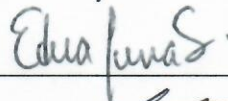
**Dra. Graciela Cordero Arroyo**

  
\_\_\_\_\_

**Dra. Guadalupe López Bonilla**

  
\_\_\_\_\_

**Dra. Edna Luna Serrano**

  
\_\_\_\_\_

**Dr. Juan Carlos Pérez Morán**

  
\_\_\_\_\_