



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo

“2022, año de la erradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California”

Oficio circular

Asunto: Convocatoria

**INTEGRANTES DEL CONSEJO TÉCNICO
DE INVESTIGACIÓN DEL IIDE
P R E S E N T E .-**

Por este medio se les convoca a sesión ordinaria de Consejo Técnico de Investigación, el próximo martes 22 de febrero a las 10:00 horas en la siguiente liga: <https://us02web.zoom.us/j/4546826708?pwd=T0NML1pVQzEreXd2SUJWY21Lblo4dz09> (Meeting ID: 454 682 6708, Passcode: 694847) y bajo el siguiente:

Orden del día

1. Lista de asistencia y designación de secretario de actas
2. Estado de cuenta de gastos ejercicios del rubro de ingresos propios
3. Recursos derivados de la suspensión de la compra de camioneta
4. Asuntos generales

Agradeciendo de antemano su atención y asistencia, reciban un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
“POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE”
Ensenada, Baja California, 15 de febrero de 2022

DR. JOSÉ ALFONSO JIMÉNEZ MORENO
DIRECTOR

C.c.p. Archivo.
JAJM/dps

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Y DESARROLLO EDUCATIVO
ENSENADA B.C.



En la ciudad de Ensenada, Baja California, con fecha 22 de febrero de 2022, a las 10:00 horas, se reunieron a través de la plataforma ZOOM, mediante el siguiente enlace: <https://us02web.zoom.us/j/4546826708?pwd=T0NML1pVQzEreXd2SUJWY21Lblo4dz09>, los miembros del Consejo Técnico de Investigación: presidente, Dr. José Alfonso Jiménez Moreno; consejeros propietarios, Dr. Javier Organista Sandoval, Dra. Edna Luna Serrano, Dra. Guadalupe Tinajero Villavicencio, Dra. Katuska Fernández Morales; así como los consejeros suplentes, Mtra. Luz Elena Antillón Macías, Lic. Yuver Maceda Bravo, Mtra. Claudia Rangel López, Lic. Karen Patricia Rivera Ceseña. Convocados por la circular del día 15 de febrero de 2022, con el propósito de atender a la sesión ordinaria bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y designación de secretario de actas.

La sesión inició con el orden del día, posteriormente se verificó la asistencia de los miembros del Consejo Técnico de Investigación; identificado *quórum* legal con la presencia de nueve miembros del Consejo —incluyendo al presidente—; el Dr. José Alfonso Jiménez Moreno solicitó a los miembros del CTI autorización para grabar la sesión con la intención de salvaguardar la información para la elaboración del acta. Todos los miembros del CTI aceptaron. Acto seguido, se designó por unanimidad a la Dra. Katuska Fernández Morales como secretaria de la sesión.

2. Estado de cuenta de gastos ejercicios del rubro de ingresos propios

El doctor José Alfonso Jiménez Moreno pidió a los miembros del CTI autorización para que se integrara en la reunión el maestro Iván de Jesús Contreras Espinoza, administrador del IIDE, con la finalidad de exponer el estado de cuenta del rubro de ingresos propios, y de ser el caso, resolver posibles dudas asociadas a este rubro. El pleno estuvo de acuerdo.

El Mtro. Iván Contreras presentó la relación detallada de gastos ejercidos procedentes del rubro de ingresos propios, aprobados por CTI desde el 30 de octubre de 2014 al 17 junio de 2020, así como los correspondientes al ejercicio de 2021, información que se desglosa a continuación de la tabla 1 a la tabla 7:

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page, including names like 'Javier Organista Sandoval', 'Edna Luna Serrano', 'Guadalupe Tinajero Villavicencio', 'Katuska Fernández Morales', 'Luz Elena Antillón Macías', 'Yuver Maceda Bravo', 'Claudia Rangel López', and 'Karen Patricia Rivera Ceseña'. There are also some illegible scribbles and initials.]



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo

Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE

Sesión del 22 de febrero de 2022



Tabla 1

Gastos de ingresos propios aprobados por CTI desde del 30 de octubre de 2014 al 17 junio de 2020

Concepto	Aprobación en acta	Monto aprobado	Monto ejercido
Compensaciones (conserje turno vespertino)	30-oct-2014/ 17-ene-2020	\$ 30,657.70	\$ 8,706.00
Servicios profesionales (honorarios difusión)	17-ene-2020	\$ 234,279.00	\$ 234,279.00
Becas (estudiantes de maestría)	17-jun-2020	\$ 260,000.00	\$ 260,000.00
Total		\$ 524,936.70	\$ 502,985.00

Tabla 2

Inversión del rubro de ingresos propios durante 2021

Concepto	Aprobación en acta	Monto aprobado	Monto actualizado	Monto ejercido
Arrendamiento de activos intangibles (60 licencias de Windows, 2 licencias Adobe Acrobat)	4-feb-2021	\$ 97,440.00	\$ 93,911.00	\$ 93,204.84
Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas (anteproyecto edificio nuevo)		\$ -	\$ 130,540.00	\$ 130,540.00
Conservación de edificios, jardines y unidades (mantenimiento edificio)	Ver anexo 1	\$ 1,457,208.66	\$ 1,297,411.65	\$ 1,098,504.47
Equipo de procesamiento de datos (servidores IIDE y REDIE)	13-ene-2021	\$ 142,000.00	\$ 137,694.60	\$ 130,208.84
	4-mar-2021	\$ 81,000.00	\$ 98,308.84	\$ 91,082.04
Mobiliario y equipo de biblioteca (arco de seguridad y desactivador de libros)	4-mar-2021	\$ 330,600.00	\$ 330,600.00	\$ 330,600.00
Refacciones de equipo de procesamiento de datos (No breaks, reguladores y baterías de repuesto)	1-nov-2021	\$ 117,099.00	\$ 117,099.00	\$ 112,366.44
Arrendamiento de activos intangibles (Creative cloud/ Difusión)	1-nov-2021	\$ 10,840.90	\$ 10,840.90	\$ 10,840.90
Total		\$ 2,236,188.56	\$ 2,216,405.99	\$ 1,997,347.53

Tabla 3

Inversión del rubro de ingresos propios en conservación y mantenimiento del edificio en 2021

Concepto	Aprobación en acta	Monto aprobado	Monto actualizado	Monto ejercido	Diferencia (+/-)
Reparación y sustitución de barandales oxidados (terrazza trasera)	9-10-2020	\$ 219,780.00	\$ 219,780.00	\$ 194,475.60	\$ 25,304.40
Complemento de barandales oxidados		\$ -	\$ -	\$ 13,932.00	-\$ 13,932.00
Reparación de marco de puerta y techo (UDIE)	9-oct-2020	\$ 7,126.55	\$ 8,316.00	\$ 8,195.54	\$ 120.46
Remoción e instalación de loseta dañada	9-oct-2020	\$ 6,259.68	\$ 7,484.00	\$ 5,629.50	\$ 1,854.50

[Handwritten signatures and notes on the right side of the page, including names like 'Luis' and 'J. López']

[Large handwritten signature at the bottom center of the page]



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo



Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE
 Sesión del 22 de febrero de 2022

Concepto	Aprobación en acta	Monto aprobado	Monto actualizado	Monto ejercido	Diferencia (+/-)
Impermeabilización del edificio	9-oct-2020	\$ 120,000.00	\$ 225,194.90 *	\$ 225,194.90	\$ -
	13-ene-2021	\$ 315,272.87			
Desmontar e instalar aires acondicionados (Impermeabilización)		\$ -	\$ -	\$ 13,500.00	-\$ 13,500.00
Reparación de canaleta pluvial	9-oct-2020	\$ 100,000.00	\$ 39,204.00	\$ 35,645.18	\$ 3,558.82
Reparación estructura del domo	9-oct-2020	\$ 80,000.00	\$ 30,648.75	\$ 30,648.75	\$ -
Instalación de filtro de agua	13-ene-2021	\$ 1,136.70	\$ 1,136.00	\$ 1,136.00	\$ -
Reparación malla ciclónica (costado del estacionamiento)	1-nov-2021*	\$ -	\$ 38,016.00	\$ 18,388.08	\$ 19,627.92
Pintura exterior del edificio del IIDE	4-feb-2021	\$ 82,600.00	\$ 82,600.00	\$ 57,569.68	\$ 25,030.32
Instalación eléctrica biblioteca		\$ -	\$ -	\$ 10,638.00	-\$ 10,638.00
Pintura de señalética para área de estacionamiento	14-sep-2021	\$ 62,023.20	\$ 62,023.00	\$ 31,782.96	\$ 30,240.04
Resane y pintura estructura área volada	14-sep-2021	\$ 332,572.13	\$ 332,572.00	\$ 332,225.67	\$ 346.33
Resane y pintura de barandales de acceso al IIDE	14-sep-2021	\$ 232,941.53	\$ 232,941.00	\$ 102,046.61	\$ 130,894.39
Delimitación de cubículo para encargado de biblioteca	14-sep-2021	\$ 17,496.00	\$ 17,496.00	\$ 17,496.00	\$ -
Total		\$ 1,457,208.66	\$1,297,411.65	\$1,098,504.47	\$ 198,907.18

Tabla 4
 Inversión del rubro de ingresos propios durante 2022

Concepto	Aprobación en acta	Monto aprobado	Monto ejercido	Diferencia (+/-)
Conservación de edificios, jardines y unidades (cableado edificio)	4-feb-2022	\$ 59,503.69	\$ 59,503.69	\$ -
Acervo bibliográfico	1-nov-2021	\$ 28,081.01	\$ 27,699.10	\$ 381.91
Total		\$ 87,584.70	\$ 87,202.79	\$ 381.91

Tabla 5
 Inversión del rubro de ingresos propios pendientes para la conservación y mantenimiento de edificio en 2022

Concepto	Aprobación en acta	Monto aprobado	Monto actualizado	Estatus
Pulido de piso de edificio	13-ene-2021	\$ 26,676.00	\$ 29,484.00	Proveedor pendiente de asignar

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including names like 'Eduardo', 'J. J. 2022', and 'C. A. 2022']

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo



Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE

Sesión del 22 de febrero de 2022

Limpieza área volada	14-sep-2021	\$ 53,684.00	\$ 43,588.00	Proveedor pendiente de asignar
Cotización de instalación de finaco propio para el IIDE	14-sep-2021			En proceso
Cotización de reparación del domo	14-sep-2021			En proceso
Cotización de rampa de acceso discapacitados	14-sep-2021			En proceso
Total		\$ 80,360.00	\$ 73,072.00	

Tabla 6

Resumen de gastos de ingresos propios durante la administración actual correspondiente a 2020 al 2022

Año	Saldo inicial	Recurso ejercido	Saldo final
2020	\$ 5,150,136.00	\$ 502,985.00	\$ 4,647,151.00
2021	\$ 4,647,151.00	\$ 2,947,347.53	\$ 1,699,803.47
2022	\$ 1,699,803.47	\$ 87,202.79	\$ 1,612,600.68

Tabla 7

Gastos de ingresos propios pendientes por ejercer en 2022

Concepto	Monto
Saldo ingresos propios al 22 de febrero	\$ 1,612,600.68
(+) Recuperado del presupuesto para camioneta	\$ 950,000.00
(-) Becas titulación	\$ 870,000.00
(-) Conservación y mantenimiento aprobado en 2021	\$ 73,072.00*
Recurso a ejercer ingresos propios en 2022	\$ 1,619,528.68**

*Las fechas de cierre para compras de equipo es el 5 de noviembre y para obras de conservación y mantenimiento de edificios el 22 de octubre.

**Adicionalmente se cuentan con \$518,300.47 pesos del overhead del IIDE, ya descontado los honorarios del área de difusión, aprobados en la sesión anterior.

3. Recursos derivados de la suspensión de la compra de camioneta

El Dr. José Alfonso Jiménez Moreno mencionó lo siguiente:

- ✓ Considerando los acuerdos de la reunión del 4 de febrero de 2002. Ese mismo día se comunicó la decisión del CTI a la Coordinación General de Servicios Administrativos (CGSA).
- ✓ El día martes 8 de febrero esta decisión se informó a la Unidad de Presupuesto y Finanzas (UPF).

[Handwritten signatures and notes on the right side of the page]

[Large handwritten signatures at the bottom of the page]



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo



Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE
Sesión del 22 de febrero de 2022

- ✓ El día 10 de febrero se nos expuso la necesidad de negociar con Rectoría la posibilidad de contar con el recurso nuevamente.
- ✓ El día 14 de febrero, se acordó con el Rector el uso de este recurso en beneficio de la comunidad del IIDE. Tanto Rectoría, como la UPF, insistieron —nuevamente—, en que solo tenemos 2022 para ejercer este recurso. Lo mismo sucede con ingresos propios, y *overhead*, que depende de la vigencia del convenio en cuestión.
- ✓ Las fechas de cierre para el ejercicio de los recursos son las siguientes:
 - Compras de equipo: 5 de noviembre.
 - Obras de conservación y mantenimiento: 22 de octubre.
- ✓ Se requiere una manera de definir, en lo inmediato, el rubro de ejercicio de este monto. Cabe aclarar que, por el momento, no se requiere una cotización en particular, sino solo el rubro de ejercicio.

Posterior a la exposición del Dr. José Alfonso Jiménez Moreno, la Dra. Edna Luna Serrano sugirió:

- Elaborar un plan estratégico para el ejercer el gasto del instituto.
- Distribuir o adecuar los espacios del instituto considerando en cuenta las necesidades de los miembros del instituto.
- Invertir en computadoras tanto para académicos como para estudiantes.

Por su parte, la Dra. Guadalupe Tinajero propuso:

- Reestructurar los espacios subutilizados tanto adentro como afuera del edificio del IIDE.
- Comprar *laptops* para los estudiantes.
- Apoyar las necesidades de equipo de la REDIE.

Adicionalmente, el Dr. Javier Organista Sandoval propuso:

- Comprar equipo de cómputo de última generación para cada cubículo.
- Comprar computadoras e impresora para la sala de estudiantes.
- Renovar las televisiones del instituto y comprar *smart TV* para todas las salas del instituto.
- Ampliar los espacios del instituto.
- Adquirir aires acondicionados.
- Revisar el domo para reducir la temperatura de la zona.

La maestra Claudia Rangel, mencionó otros aspectos a tomar en cuenta para la inversión:

- Sustituir las computadoras de la sala de estudiantes.
- Comprar equipo para préstamo.
- Comprar *laptops* para soporte técnico.
- Invertir para aumentar la capacidad del *WiFi*.
- Acondicionar la terraza para incrementar el número de mesas.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo



Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE

Sesión del 22 de febrero de 2022

- Colocar en la terraza sombras retráctiles.
- Promover el uso de software libre.

La Dra. Katuska Fernández Morales aportó los siguientes puntos:

- Proveer al área de difusión los equipos para transmitir en *streaming* en las diferentes redes sociales.
- Invertir en una sala para la producción de recursos educativos abiertos, incluyendo *software*, *hardware* e *infraestructura*.

El licenciado Yuver Maceda:

- Adquirir los materiales bibliográficos que se contemplan en los PUA para actualizar la biblioteca del IIDE.

Después de escuchar las propuestas, el Dr. José Alfonso Jiménez Moreno solicitó la votación de los presentes para acordar la conformación de una comisión para planificar el ejercicio del gasto en el Instituto. Misma que se aprobó por unanimidad.

Las personas propuestas para formar parte de la comisión fueron las siguientes:

- ✓ Dr. José Alfonso Jiménez Moreno.
- ✓ Mtro. Iván de Jesús Contreras Espinoza.
- ✓ Dra. Graciela Cordero Arroyo.
- ✓ Lic. Yuver Maceda Bravo.
- ✓ Dr. Sergio Gerardo Málaga Villegas.
- ✓ Mtra. Claudia Margarita Rangel López.

Esta comisión será la encargada de establecer los rubros a ejercer del recurso anteriormente consignado a la camioneta; asimismo, trabajarán un plan estratégico de inversión de ingresos propios y *overhead* para el año 2022, con el objetivo de presentarlo posteriormente al CTI.

Acto seguido, el maestro Iván Contreras Espinoza abandonó la sala de ZOOM.

4. Asuntos generales

El Dr. José Alfonso Jiménez Moreno solicitó a los miembros del CTI la autorización para que se incorporara el Dr. Sergio Gerardo Málaga Villegas, Coordinador de Investigación y Posgrado. El pleno aprobó su asistencia.

A. Atención de necesidades de estudiantes de posgrado

El Dr. Sergio Gerardo Málaga Villegas mencionó que el tema se turnó al Comité de Estudios de Posgrado y se discutió en la sesión del 15 de febrero de 2022; derivado de ello se comentó lo siguiente:

En lo inmediato:



- ✓ Se está llevando a cabo un acercamiento con los directores de tesis para identificar áreas de oportunidad de los estudiantes de cara a la titulación. Además, habrá un acercamiento periódico con los directores de tesis para identificar y atender oportunamente, en colegiado con el CEP, las demandas e inquietudes de los estudiantes.

A corto plazo:

- ✓ Se hará una revisión de los perfiles de los académicos del NA, en colegiado con el CEP, para una asignación adecuada en las UA de las próximas generaciones. Se realizarán reuniones periódicas con los estudiantes de posgrado (MCE y DCE) para la atención de necesidades académicas.

Después de su exposición el Dr. Sergio Gerardo Málaga Villegas abandonó la sesión virtual.

B. Comisión de revisión de lineamientos de ingresos propios

- ✓ A continuación, Dr. José Alfonso Jiménez Moreno mencionó que la comisión asignada para elaborar los lineamientos de ingresos propios sigue trabajando, se reportó que dicho grupo se reunió los días 14 y 21 de febrero de 2022.

C. Propuesta de vinculación

- ✓ Igualmente, se siguen desarrollando los lineamientos de operación de la Coordinación de Extensión y Vinculación del IIDE, en una comisión conformada por la Dra. Katuska Fernández Morales, Dra. Edna Luna Serrano, Dra. Graciela Cordero Arroyo y Dr. Juan Carlos Rodríguez Macías.

D. Propuesta para la mejora de comunicación

- ✓ Desde el 11 de febrero inició un proceso de entrevistas con los miembros del personal del IIDE, con la finalidad de recopilar sus perspectivas y, con ello, generar un documento con propuestas que reflejen el sentir de la comunidad para mejorar la comunicación organizacional.

E. Organización de actividades en conmemoración del día de la mujer

- ✓ El Dr. Jiménez invitó a la comunidad a participar en la Conmemoración del día de la mujer, proponiendo actividades académicas, de reflexión, sensibilización, divulgación, talleres o alguna otra actividad de forma individual o colectiva.




UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Instituto de Investigación y Desarrollo Educativo



Acta de Consejo Técnico de Investigación del IIDE
Sesión del 22 de febrero de 2022

La sesión se clausuró a las 11:47am.



Presidente
Dr. José Alfonso Jiménez Moreno

Consejeros Propietarios




Dra. Katiuska Fernández Morales



Dra. Edna Luna Serrano



Dr. Javier Organista Sandoval



Dra. Guadalupe Tinajero Villavicencio

Consejeros Suplentes



Mtra. Luz Elena Antillón Macías



Lic. Yuver Maceda Bravo



Mtra. Claudia Margarita Rangel López



Lic. Karen Patricia Rivera Ceseña